



**DE PARASOL**

*School voor speciaal basisonderwijs*

# INFORMATIEGIDS

**2022 - 2023**



**DE VLIETGER**

*Wij bewegen mee, want elk kind is uniek!*

# VOORWOORD

Beste ouder(s)/verzorger(s) en belangstellenden,

Voor u ligt de Informatiegids van SBO De Parasol voor schooljaar 2022-2023.

Onderwijs en school zijn een belangrijk stuk van je leven, zowel voor uw kind als voor u. Vanaf vier jaar tot twaalf jaar vertrouwt u uw kind vele uren toe aan ons. SBO de Parasol is een school voor speciaal basisonderwijs binnen de gemeente Maassluis. Onze maatschappelijke opdracht is niet anders dan die van andere scholen, wel hebben wij een specifieke doelgroep. Onze leerlingen hebben meer zorg en aandacht nodig, op de verschillende ontwikkelingsgebieden om de gewenste groei te kunnen laten zien. In het bieden van thuisnabij onderwijs vinden wij het belangrijk dat leerlingen opgeleid worden tot volwassen die hun plek vinden binnen de maatschappij. Die opleiding bestaat uit maatschappelijke voorbereiding, voorbereiding op vervolgonderwijs, beroepsvoorbereiding en persoonlijke ontplooiing. De Parasol is een eigentijdse christelijke school voor speciaal basisonderwijs die streeft naar een passend onderwijsaanbod voor alle leerlingen. Wij accepteren het kind zoals het is en bieden gelijkwaardige kansen om te leren en te ontwikkelen. We houden rekening met de verschillen tussen leerlingen: verschillen in talent, tempo en karaktereigenschappen. De ontwikkelingsmogelijkheden en leervragen van de leerlingen vormen de uitgangspunten van ons handelen.

Wij bieden passend, afwisselend, uitdagend en veelzijdig onderwijs. In deze informatiegids staat hoe wij dit vormgeven in de praktijk en praktische zaken, als bijvoorbeeld lestijden, gymrooster. Op onze website vindt u ook informatie over onze school en kunt u deze gids downloaden. Mocht u na het lezen van de informatiegids vragen en/of opmerkingen hebben, dan bent u van harte welkom voor een persoonlijk gesprek.

Met vriendelijke groet namens het team,  
**Anja Kusters**  
Directeur SBO De Parasol



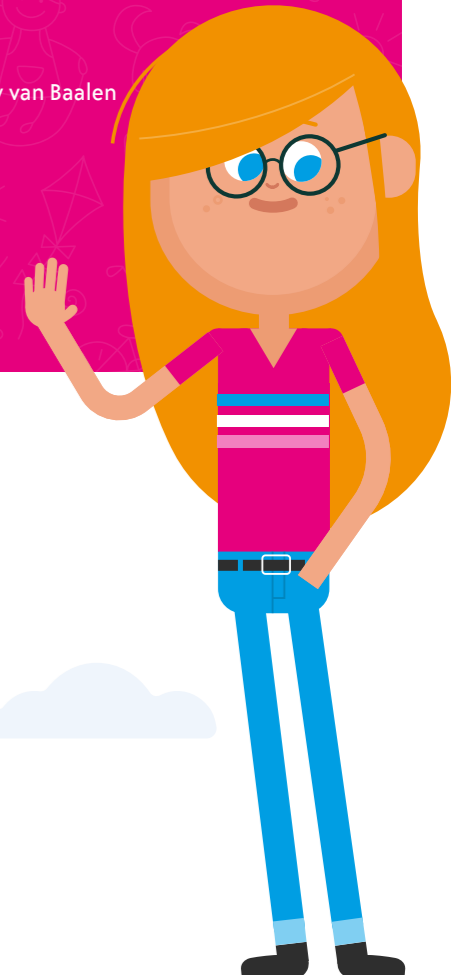
## ALGEMENE GEGEVENS

**SBO De Parasol**  
Richard Hollaan 2  
3144 BB Maassluis

**Tel:** 010 - 3123692  
**E-mailadres:** [directie@sboodeparasol.nl](mailto:directie@sboodeparasol.nl)  
**Website:** [www.sboodeparasol.nl](http://www.sboodeparasol.nl)

**Directeur:** Anja Kusters  
**Zorgcoördinator:** Miranda Burger & Nancy van Baalen  
**Psycholoog:** Romy van der Weide  
**Teamleider Opvang:** Birsen Akdemir

**UNIEK**  
onderwijs en opvang





# INHOUDSOPGAVE

|                                                         |    |
|---------------------------------------------------------|----|
| Voorwoord                                               | 2  |
| Algemene gegevens                                       | 6  |
| De Parasol                                              | 8  |
| Veiligheid                                              | 11 |
| Zorg                                                    | 12 |
| Handelingsgericht werken                                | 15 |
| Communicatie, afspraken, wettelijke afspraken en regels | 22 |
| Vakanties en roosters 2022 - 2023                       | 26 |
| De klachtenregeling UNIEK                               | 28 |
| UNIEK Onderwijs en Opvang                               | 32 |
| Personeel van De Parasol                                | 34 |



# ALGEMENE GEGEVENS

Richard Hollaan 2  
3144 BB Maassluis  
**Telefoon:** 010 - 3123692  
**Email:** directie@sbo-de-parasol.nl  
**Website:** www.sbo-de-parasol.nl

## Openingstijden

De schooldeuren gaan om 8:20 uur open.

### SBO De Parasol

Maandag 08:30 - 15:00 uur  
Dinsdag 08:30 - 15:00 uur  
Woensdag 08:30 - 12:15 uur  
Donderdag 08:30 - 15:00 uur  
Vrijdag 08:30 - 12:15 uur



### BSO De Vlieger

Maandag 07:30 uur | 15:00 - 18:30 uur  
Dinsdag 07:30 uur | 15:00 - 18:30 uur  
Woensdag - -  
Donderdag - -  
Vrijdag - -



## Het team

|                                             |                             |
|---------------------------------------------|-----------------------------|
| Directeur                                   | Mw. Anja Kusters            |
| Administratief medewerker                   | Mw. Annemiek Kruijff        |
| Intern begeleider                           | Mw. Miranda Burger          |
| Intern begeleider/Leraar                    | Mw. Nancy van Baalen        |
| Leraar                                      | Mw. Mylène van den Beukel   |
| Leraar                                      | Mw. Mirjam Zoetewij         |
| Leraar                                      | Dhr. Delano Koning          |
| Leraar                                      | Dhr. Chris Douma            |
| Leraar                                      | Mw. Nienke Verra            |
| Leraar                                      | Mw. Sarina Hoogendam        |
| Leraar ondersteuner/Leraar i.o.             | Mw. Désiree Barth           |
| Leraar ondersteuner                         | Mw. Daisy Zondag            |
| Onderwijsassistent                          | Mw. Iris van Amsterdam      |
| Onderwijsassistent                          | Mw. Julia van Buuren        |
| Onderwijsassistent                          | Mw. Eveline Grootveld       |
| Onderwijsassistent                          | Mw. Lynsey van Oosterhout   |
| Onderwijsassistent                          | Mw. Latayah Riteco          |
| Onderwijsassistent/Leraar ondersteuner i.o. | Mw. Jolanda Stevenhagen     |
| Onderwijsassistent                          | Mw. Jolanda Verheezen       |
| Onderwijsassistent                          | Mw. Sanne Viveen            |
| Psycholoog                                  | Mw. Romy van der Weide      |
| Teamleider opvang BSO de Vlieger            | Mw. Birsan Akdemir          |
| Pedagogisch medewerker BSO de Vlieger       | Mw. Nian Shafik             |
| Conciërge                                   | Mw. Monia Mahmoudi          |
| Gezinspecialist (Vraagraak)                 | Wordt nader bepaald         |
| Leraar SLB ma en do                         | Dhr. Patrick van Collenburg |
| Stagiaire onderwijsassistent                | Mw. Noortje van Burik       |
| Stagiaire onderwijsassistent                | Mw. Irene Escalante         |
| Stagiaire onderwijsassistent                | Mw. Dewi Hardeman           |
| Stagiaire onderwijsassistent                | Dhr. Stefan Burger          |

De Parasol is een eigentijdse christelijke school voor speciaal basisonderwijs. Op de Parasol werken we met elkaar samen. We doen dit met enthousiaste teamleden die zich inzetten om het beste uit elke leerling te halen. Wij vinden het belangrijk om hierin handelingsgericht te werken. Dat betekent dat ouders leerling en school samenwerken om de gestelde doelen te halen. Wij willen een school zijn waar we van en met elkaar leren en we steeds gericht zijn op de belangen van de leerlingen. We hebben een structuur en cultuur die het leren stimuleert. Rust, Regelmaat en Respect zijn belangrijk op onze school. Het zorgt ervoor dat het prettig en veilig is voor alle kinderen. Plezier maken met elkaar hoort er ook bij! Dat lukt alleen als je oog hebt voor de ander. Daarom leren we de leerlingen om zorg en respect te hebben voor zichzelf, een ander en de omgeving.

## Identiteit

Op onze school zijn alle ouders en kinderen welkom, ongeacht geloof, cultuur of herkomst. Als uitgangspunt voor ons denken en handelen, gebruiken we de christelijke normen en waarden. We gaan ervan uit dat de christelijke visie van de school wordt gerespecteerd. Ook laten we de kinderen kennismaken met andere wereldreligies en leren hun hier respectvol mee om te gaan en te zoeken naar overeenkomsten en saamhorigheid.

## Missie van de school

De slogan van SBO de Parasol is: "Ieder kind is Uniek" en krijgt de kans om zich veilig en optimaal te ontwikkelen.

Binnen het samenwerkingsverband "Onderwijs dat Past" is het streven dat iedere leerling een aanbod krijgt passend op de ontwikkelingsmogelijkheden van het kind en dat dit geboden wordt zo dicht mogelijk bij de woonplaats.

In het bieden van thuisnabij onderwijs en opvang vinden wij het belangrijk dat leerlingen opgeleid worden tot volwassen die hun plek vinden binnen de maatschappij. Die opleiding bestaat uit maatschappelijke voorbereiding, voorbereiding op vervolgonderwijs, beroepsvoorbereiding en persoonlijke ontplooiing.

Onze leerlingen/kinderen hebben meer zorg en aandacht nodig, op de verschillende ontwikkelingsgebieden om de gewenste groei te kunnen laten zien.

Onze ketenpartners: besturen en gemeente vinden het net als het team van de Parasol van wezenlijk belang dat dit binnen



### De Parasol staat voor:

- Een kleinschalige school en opvang met veel persoonlijke aandacht.
- Goed onderwijs en opvang die beiden passen bij de onderwijs- en opvoedingsbehoeften en het niveau van de leerling.
- Denken in de mogelijkheden van de leerlingen met succeservaringen voor de leerlingen
- Een uitgebreid zorgaanbod.
- Voorspelbaarheid voor de leerlingen door duidelijke regels voor iedereen.
- Veel aandacht voor taal en rekenen.
- Praktisch en ervarend leren.
- Adaptief gebruik van digitale middelen
- Goede contacten met ouders en actieve betrokkenheid van ouders.
- Een betrokken en enthousiast team met passie voor de ontwikkeling van leerlingen.
- Professionele leergemeenschap waar het team en ouders met en van elkaar leert.



de woonplaats georganiseerd wordt. Met ons onderwijs en opvang bieden we de leerlingen/kinderen de kans om te ontdekken waar ze goed in zijn. We bieden ze de ruimte om op eigen tempo en op individueel niveau te komen tot optimale ontwikkeling. Dat vraagt van ons specifieke expertise, die binnen het multidisciplinaire team aanwezig is.

De manier waarop dit wordt vormgegeven vindt u terug in onze visie op onderwijs, opvang en leren.

## Visie van de school

De maatschappelijke opdracht is gelijk aan het basisonderwijs, daarbij heeft de Parasol een specifieke doelgroep die een professionele onderwijs- en ondersteuningsvoorziening nodig heeft. De Parasol vindt het belangrijk dat leerlingen opgeleid worden tot volwassenen die hun plek vinden in de maatschappij. Om dit mogelijk te maken geven we aandacht aan maatschappelijke voorbereiding, beroepsvoorbereiding en begeleiden wij bij persoonlijke ontplooiing. Onze leerlingen hebben hierbij meer zorg en aandacht nodig, om de gewenste groei te kunnen laten zien. Ieder kind heeft een specifieke hulpvraag die de Parasol vertaalt in onderwijsbehoeften.

Wij accepteren het kind zoals het is en bieden gelijkwaardige kansen om te leren en te ontwikkelen. We houden rekening met de verschillen tussen leerlingen: verschillen in talent, tempo en karaktereigenschappen. De ontwikkelingsmogelijkheden en leervragen van de leerlingen vormen de uitgangspunten van ons handelen.

Om hieraan tegemoet te komen werken we handelingsgericht. (Pameijer;2017).

Dat vraagt voor deze doelgroep, specifieke expertise, die binnen het multidisciplinaire team ruim aanwezig is.

De Parasol biedt betekenisvol onderwijs en bijpassende opvang aan, die beiden aansluiten bij de ondersteuningsbehoeften van leerlingen, zodat ze zich sociaal en cognitief optimaal ontwikkelen. Ons klimaat is vriendelijk en veilig door duidelijk en voorspelbaar te handelen. Vanuit gezamenlijk gezag betrekken wij alle opvoeders bij ons onderwijs en onze opvang. De betrokkenheid vanuit het systeem is erg belangrijk voor het behalen van (leer)doelen. Zowel leerlingen als ouders leren weer regie te krijgen over hun eigen leven en krijgen meer vertrouwen in zichzelf en hun omgeving.

De Parasol maakt gebruik van (onderwijs)methoden met de bijbehorende toetsen en volgsystemen die ook op een reguliere basisscholen worden gebruikt. Het doel is om leerlingen cognitief en sociaal te laten ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs.

De leerlingen van SBO de Parasol hebben leer- en of gedragsproblemen of een intelligentieprofiel dat op LVB/ cluster 3 niveau ligt. De leerlingen hebben (gedrags)problemen waarvoor passend onderwijs nodig is. Meerdere leerlingen hebben een ontwikkelingsproblematiek in het autisme spectrum (ASS) en/of ADHD. Ook is er sprake van traumaverwerking of een PTSS. Daarnaast zijn er veel leerlingen met een taalachterstand. In het merendeel van de gevallen is er sprake van problematiek op verschillende gebieden en is een systemische aanpak gewenst.

De leerlingen op SBO de Parasol stromen in vanuit een specialistische setting (bijvoorbeeld Enver, Auris) of tussentijds, wanneer het reguliere basisonderwijs geen passend onderwijs kan bieden voor de leerling. De leerlingen die op SBO de Parasol onderwijs volgen zijn door een onafhankelijke commissie toegelaten. De school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat een kind niet de juiste ondersteuning c.q. onderwijs kan krijgen).

Onze instroommomenten zijn **na de zomervakantie**, **na de kerstvakantie** en **na de voorjaarsvakantie**.

## Onze ambities

**1. Denken en doen in mogelijkheden:** We denken in mogelijkheden van de leerlingen.

Voor alle leerlingen wordt afhankelijk van hun talenten en behoeften zoveel mogelijk een passend aanbod gecreëerd dat hun ontwikkeling ondersteunt en recht doet aan hun wensen, talenten en behoeften.

We vinden het belangrijk dat de leerlingen de vaardigheden die ze leren kunnen toepassen in de praktijk. Vaak zullen we starten vanuit de praktische situatie en gaan we vanuit handelend leren toewerken naar een verwerking die meer gericht is op theorie. Door aan te sluiten bij de leerstrategie van de leerling zal het gevoel van competentie (Ik kan het al) toenemen.

**2. Samen:** Samen met partners (ouders, professionals, enz.) bieden wij een compleet aanbod voor de leerlingen.

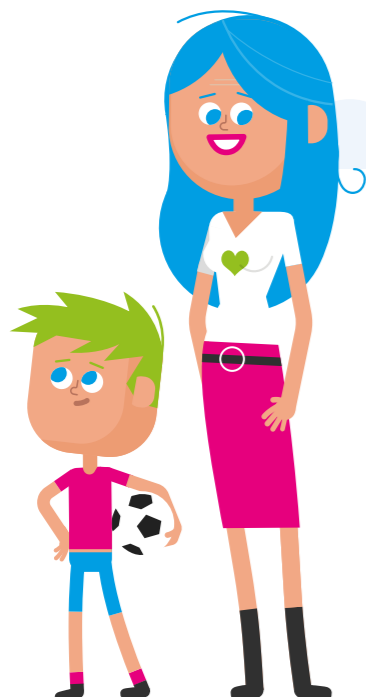
Samen zetten wij het kind centraal. Binnen het handelingsgericht werken is de driehoek ouder- kind – school de stevigste basis om te leren en te ontwikkelen. Dat betekent dat we regelmatig in gesprek zullen zijn met elkaar om deze basis te verstevigen. Als ouders kent u uw kind het beste. Binnen de leeromgeving kennen wij de leerling goed en de leerling is de spil waar het om draait.

Als de leerlingen dit qua leeftijd aankunnen hebben ze een belangrijke stem in de keuzes die we in samenspraak maken.

**3. Professionele leergemeenschap:** We willen een school zijn waar het team een professionele attitude heeft gericht op de belangen van de leerlingen, we leren van en met elkaar (collectief leren) en we hebben een structuur en cultuur die leren stimuleert.

We willen met ons onderwijs **HET** verschil maken voor iedere leerling.

De Parasol wil een school zijn waar teamleden, leerlingen, ouders en andere betrokkenen op een ontspannen en respectvolle manier met elkaar omgaan en waar op een prettige manier geleerd en gewerkt kan worden. Dat zorgt niet alleen voor een veilige en goede sfeer op school, maar is ook een voorwaarde voor succesvol leren, het draagt ertoe bij dat leerlingen prettige burgers zijn in de samenleving van nu en van de toekomst. Om dit te bereiken moet er op school sprake zijn van een veilig leer- en werkklimaat. Daarom hebben we een veiligheidsplan opgesteld. Dit is te vinden op de website ([www.sbodeparasol.nl](http://www.sbodeparasol.nl)) of op te vragen bij de directeur.



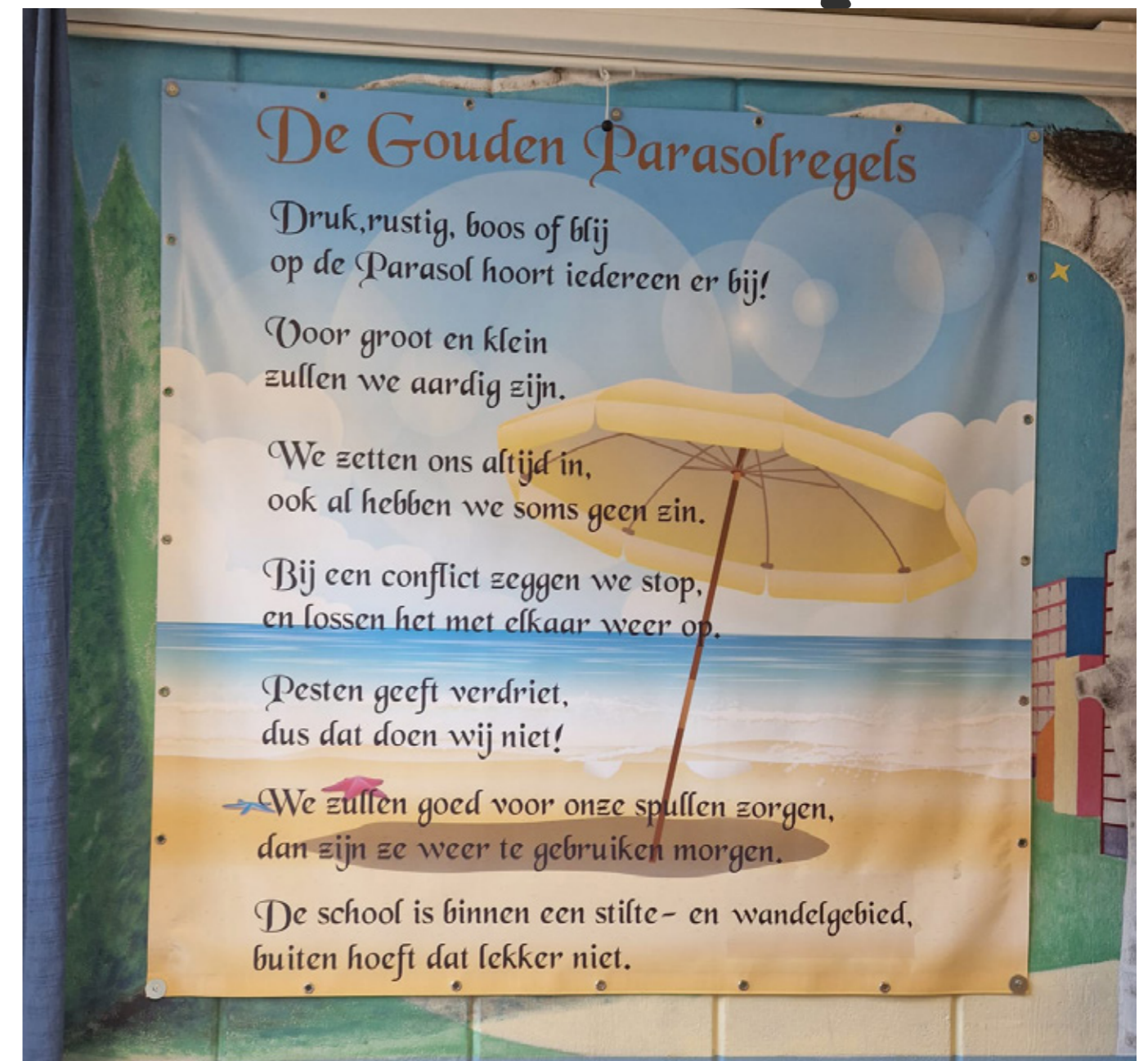
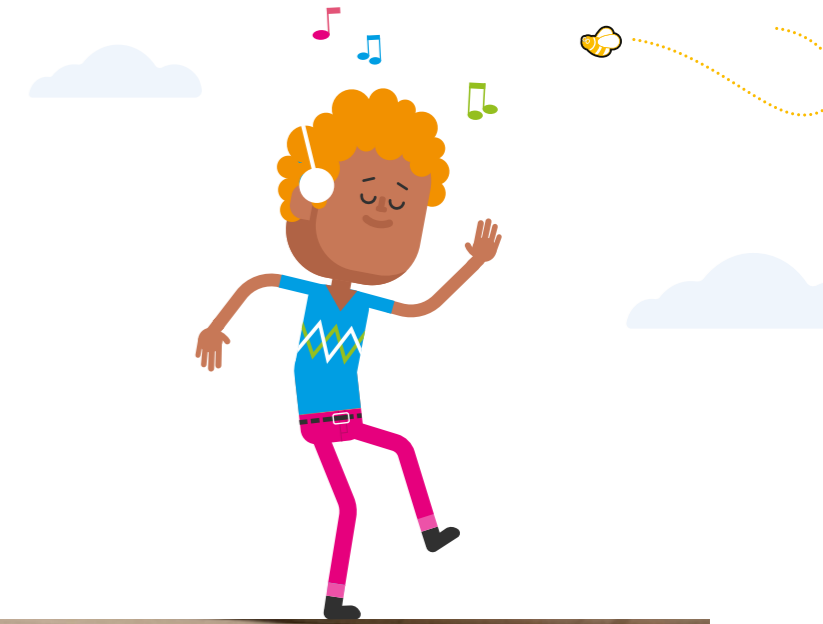
Een van de onderdelen van dit protocol zijn de volgende gedragsregels:

1. De Parasol creëert een klimaat waarin leerlingen en teamleden zich veilig kunnen voelen.
2. Wij accepteren elkaar zoals we zijn in geslacht, geaardheid, geloof, ras, verstandelijke/ fysieke/ sociaal emotionele beperking.
3. De school creëert de ruimte om verschillend te zijn. Deze verschillen kunnen betrekking hebben op persoonsgebonden of cultuurgebonden verschillen. Iedereen mag er zijn, niemand wordt buitengesloten.
4. Wij onthouden ons van elke vorm van verbale, non-verbale of fysieke agressie, geweld en/of seksuele intimidatie.
5. De school scheidt voor leerlingen voorwaarden om een positief zelfbeeld te ontwikkelen. Er wordt actief aandacht besteed aan zelfredzaamheid en weerbaar gedrag.
6. Ook op gebied van veiligheid proberen we zo veel mogelijk zorg te bieden. Wanneer het gedrag van een leerling een onveilige situatie veroorzaakt voor zichzelf en/of medeleerlingen en/of teamleden, proberen we deze leerling uit de situatie te halen. We geven de leerling in eerste instantie zelf de keuze om mee te lopen. Wanneer de leerling hier geen keuze in maakt en het niet lukt om uit de situatie te komen, helpen wij de leerling d.m.v. de leerling vast te pakken en te begeleiden naar een veilige plek in school. Het vastpakken van een leerling kondigen we altijd aan, zodat het geen onverwachte situatie is. Uiteraard brengen we de ouders/verzorgers hiervan op de hoogte.
7. Iedereen die de school bezoekt houdt zich aan de gouden Parasol regels.

## VEILIGHEID

### De Gouden Parasolregels

De Parasol is een Vreedzame School. We vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig en gezien voelen op de Parasol. Om een fijne sfeer op school te creëren, hebben we de Gouden Parasolregels opgesteld. Op een centrale plek in de school hangen de regels, net als in iedere klas. Alle kinderen op school weten zo welk gedrag er van hen verwacht wordt. We vragen iedereen die bij onze school betrokken is, zich aan deze regels te houden.





Als kinderen binnenkomen op onze school, hebben ze vaak al een moeilijke periode achter de rug op de basisschool. Het is de taak van onze school om de informatie die er al is zo goed mogelijk te benutten om de kinderen te helpen. De intern begeleider speelt hierbij een hoofdrol. Zij heeft contacten met basisscholen, ouders, kinderen en leerkrachten. Binnen de school vindt regelmatig overleg plaats over de kinderen, ook hierin is de intern begeleider de spil binnen de school.

Alle kinderen op school hebben een speciale onderwijs- en begeleidingsbehoefte. Binnen de groep besteedt de leerkracht hier veel aandacht aan. Wanneer de leerkracht bepaalde vragen heeft over de ondersteuning van leerlingen, over leerproblemen of zorgen heeft over de thuissituatie van kinderen, kan hij of zij dit aangeven bij de intern begeleider.

### Handelingsgericht werken

In de groepen werken de leerkrachten met groepsplannen/ leerlijnen voor de vakken rekenen, lezen, spelling, taal en gedrag. Hierin staan de doelen beschreven en welke ondersteuning de leerlingen nodig hebben om de doelen te behalen om zo verder te komen in hun ontwikkeling. De leerkracht en de intern begeleider volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwkeurig. Dit wordt gedaan aan de hand van het ontwikkelperspectiefplan (OPP) van de leerling. In het OPP wordt de ontwikkeling van de leerling bijgehouden en worden uitstroomdoelen in kaart gebracht. Eind groep 6 stellen we een uitstroomperspectief vast richting het vervolgonderwijs.

We proberen ervoor te zorgen dat kinderen altijd in een ontwikkelingsproces zitten. Dit geldt voor alle ontwikkelingsgebieden: cognitief, sociaal emotioneel, motorisch en creatief. We streven ernaar dat ieder kind zich kan ontwikkelen op zijn of haar niveau. We houden dus rekening met verschillen in de ontwikkeling, de begaafdheid, de interesses en de motivatie. We hebben hoge, reële verwachtingen van al onze leerlingen en spreken deze verwachtingen ook uit. Op die manier dagen we kinderen uit het beste uit zichzelf te halen.

### Ontwikkelingsniveau

Ons onderwijs sluit aan op het eigen niveau van het kind. Wanneer kinderen zich sneller of juist langzamer ontwikkelen, zoeken we naar het leerniveau, dat aansluit bij de mogelijkheden en het ontwikkelingsniveau van het kind. Zo kan het zijn dat een leerling op een ander niveau onderwijs krijgt

aangeboden dan dat het leerjaar van de leerling aangeeft. Dat heet onderwijs op maat volgens een eigen leerlijn.

### Ondersteuning

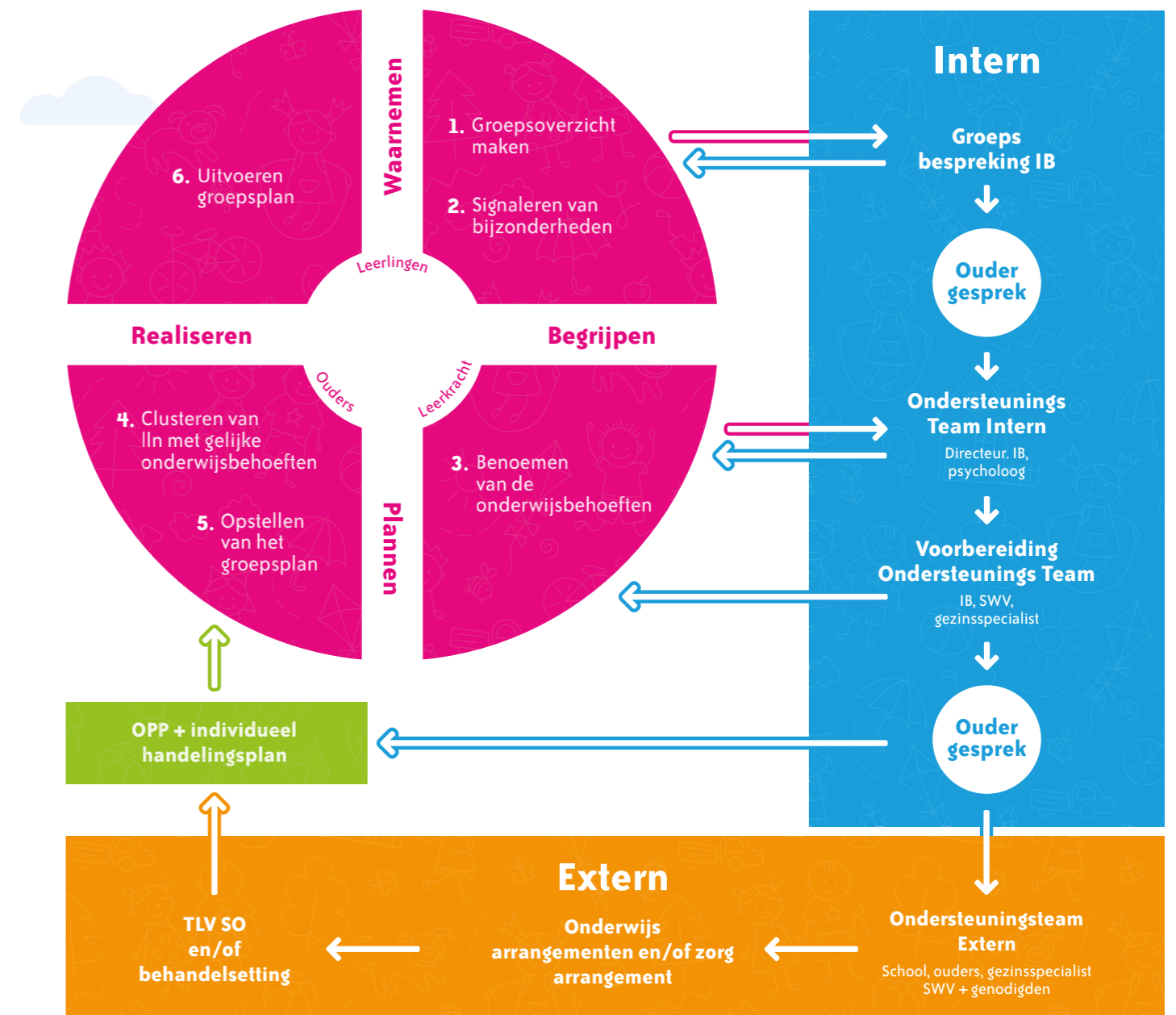
We streven ernaar om onze leerlingen de juiste zorg te bieden. Deze zorg kunnen wij bieden in meer aandacht, tijd en ondersteuning en in contact met externen. De intern begeleider en de leerkrachten volgen alle leerlingen door hun ontwikkeling meerdere keren per jaar met elkaar te bespreken. Ook de toets



uitslagen analyseren zij met elkaar. Op basis van deze gegevens wordt de lesstof passend aangeboden aan iedere leerling. Wanneer de ontwikkeling van een leerling anders loopt dan wij verwachten, zetten we onze zorgcyclus in om te onderzoeken wat de leerling nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Tijdens de bijeenkomsten van het ondersteuningsteam (OT extern) worden ouders en deskundigen uitgenodigd om mee te denken over wat de leerling nodig heeft om verder te ontwikkelen. Met elkaar wordt afgestemd wat de doelen zijn

voor de komende periode. De intern begeleider kan ook de hulp inroepen van een medewerker (onderwijsspecialist) van het Samenwerkingsverband (SWV), de schoolpsycholoog, logopediste, gezinsspecialist, jeugdverpleegkundige, medewerker van het wijkteam of een andere deskundige.

Ondersteunings Team Intern (OTI) en Voorbereiding Ondersteuningsteam (VOT) zijn nu samengevoegd in het Zorgteam:



Figuur 1 zorgcirkel SBO de Parasol



# HANDELINGSGERICHT WERKEN

## Inleiding

Handelingsgericht werken (HGW) kent zeven uitgangspunten:

1. HGW is doelgericht.
2. HGW gaat om wisselwerking en afstemming.
3. Onderwijsbehoeften staan centraal.
4. Leerkrachten maken het verschil, ouders doen er evenzeer toe.
5. Positieve aspecten van leerlingen, leerkrachten en ouders zijn van groot belang.
6. De betrokkenen werken constructief samen.
7. De werkwijze is systematisch en transparant.

Dat betekent concreet dat we steeds kijken naar wat kan de leerling al, wat wil de leerling leren, waar zijn we naar op weg en wat is dan de volgende stap.

Wij willen een school zijn waar 'het leren' en 'het omgaan met elkaar' evenveel aandacht krijgen. Cognitieve ontwikkeling en het sociaal emotioneel leren worden beiden planmatig en intensief bevorderd.

Extra aandacht is er voor de basisvaardigheden, zoals de Nederlandse taal en rekenen. Daarnaast leren de kinderen zorg en respect te hebben voor zichzelf, een ander en de omgeving.

**“ Wij willen een school zijn waar 'het leren' en 'het omgaan met elkaar' evenveel aandacht krijgen. ”**

## Resultaten van de leerlingen

Om te weten hoe onze leerlingen zich ontwikkelen, nemen we regelmatig toetsen af. Dat doen we met twee soorten toetsen: de methode gebonden toetsen (diagnostische en beoordelingstoetsen) en de niet-methode gebonden toetsen (Cito). De Cito-toetsen nemen we twee keer per jaar af, de methode-gebonden toetsen na ieder blok. De Cito-scores vindt u terug op het schoolrapport van uw kind. De schoolverlaters maken de drempeltoets en bij hen wordt een intelligentieonderzoek afgenomen door de schoolpsycholoog. De uitslagen hiervan nemen we mee bij het opstellen van het advies voor het voortgezet onderwijs.

Daarnaast maken de schoolverlaters ook een eindtoets. Wij hebben gekozen voor Route 8. Wettelijk hoeven bepaalde kinderen geen eindtoets af te leggen.

Het gaat hierbij om:

- Zeer moeilijk lerende leerlingen.
- Meervoudig gehandicapte leerlingen voor wie het zeer moeilijk lerend zijn een van de handicaps is.
- Leerlingen die 4 jaar of korter in Nederland zijn en om die reden de Nederlandse taal onvoldoende beheersen.

## Leerlingbespreking

Meerdere keren per jaar (minimaal 2 groepsbesprekingen en 2 leerlingbesprekingen) worden alle leerlingen van een groep besproken in een overlegmoment tussen intern begeleider en groepsleerkracht. Er wordt dan gelet op de positieve ontwikkelingen van kinderen, maar ook op zaken die aandacht nodig hebben binnen school. Naar aanleiding van dit overleg kunnen er aanpassingen worden gedaan. Bijvoorbeeld in de begeleiding van de leerling, manier van aanbieden van de leerstof, de manier van instructie of de hoeveelheid werk. Ook toets resultaten worden in dit overleg besproken. De leerkrachten hebben in deze gesprekken een belangrijke rol, zij werken namelijk dagelijks met de kinderen samen. Deze fase is ook weer terug te vinden in de zorgcirkel (zie figuur 1)

## Materiaalgebruik (niet-)methode gebonden toetsen

Op de Parasol vinden wij materiaalgebruik bij het verkrijgen van kennis belangrijk. Dit valt onder punt 3 (onderwijsbehoefte staan centraal), vanuit het HGW-model. De kinderen leren niet alleen door te denken, maar ook door handelend te werken. Wij vinden dat de leerlingen getoetst moeten worden op de manier waarop ze leren. Wanneer een leerling bijvoorbeeld MAB-materiaal (blokjes) nodig heeft om tot een antwoord te komen, en dit tijdens de les gebruikt, dan mag hij of zij dit ook bij de toets gebruiken. Voorwaarde voor het materiaalgebruik is wel dat het materiaal helpt bij het tot stand komen van het antwoord en niet het antwoord voorzegt.



## Zorgoverleg/OT

Binnen de school hebben wij met een vast team 1 x per maand een zorgoverleg. Dit zorgoverleg team bestaat uit de schoolpsycholoog, intern begeleider en directeur, SWV (samenwerkingsverband medewerker indien nodig, jeugdarts van het CJG indien nodig en gezinsspecialist). Tijdens dit overleg wordt er gesproken over leerlingen die door de leerkrachten zijn aangegeven, of er wordt gesproken over reeds lopende casussen.

Ook andere relevante zorgzaken kunnen ter sprake komen. Als het nodig blijkt, kunnen verschillende leden van het team actie ondernemen. Dit kan zijn: contact met ouders, een onderzoek, een gesprek met de leerkracht of de leerling.

Het zorgteam bereidt, indien nodig een OT extern (OTE) voor, waarvoor ouders ook worden uitgenodigd.

Het OT extern bestaat uit:

- Ouders
- Directie
- Ib
- Gezinspecialist
- Schoolpsycholoog
- Samenwerkingsverband medewerker indien nodig
- Leerplicht indien nodig

Mogelijk worden er nog andere deskundigen uitgenodigd wanneer dit nodig is. Het OTE is dus een multidisciplinair team, waarin een antwoord op de hulpvraag gezocht wordt. Als wij externe deskundigen raadplegen over uw kind, wordt u daar altijd vooraf over geïnformeerd.

## Zorg externen intern

### 1. Schoolpsycholoog

Mw. drs. Romy van der Weide is onze schoolpsycholoog. Zij is mede lid van het ondersteuningsteam en het managementteam. Onder haar werkzaamheden vallen o.a.:

- Observaties in de groep
- SOVA-training
- Aanvullende onderzoeken
- Gesprekken met ouders
- Adviserende gesprekken met leerkrachten
- Uitstroomadvies
- Dossieranalyse
- Dossiervorming

Indien de schoolpsycholoog wordt ingeschakeld voor een leerling wordt vooraf aan ouders toestemming gevraagd. Uitslagen van psychologisch onderzoeken worden met de ouders besproken. U ontvangt een origineel verslag en alleen met uw toestemming worden gegevens aan school en andere instanties doorgegeven.

### 3. Fysiotherapie

We werken samen met Fysiotherapiepraktijk Maassluis. De praktijk biedt ondersteuning aan leerlingen in hun praktijkruimte en enkele onderdelen van de behandeling kunnen ook binnen ons gebouw. Wanneer de leerkracht of de vakleerkracht gymnastiek denkt dat een kind fysiotherapie nodig heeft, nemen we contact met u op.

Voor uitgebreide informatie wat betreft de zorg op de Parasol verwijzen we naar het Zorgplan.



Cito (z.j.) zegt hierover het volgende:

“Dat hoeft op zich geen probleem te zijn, mits de gebruikers zich dan goed realiseren wat de consequentie is: de uitkomsten zijn geen valide en betrouwbare meting van de vaardigheid waarvoor de toets is ontwikkeld. Het advies is om in die gevallen de gewijzigde afnamecondities goed vast te leggen en te communiceren naar derden die de resultaten willen gebruiken (bijvoorbeeld een nieuwe school of een orthopedagoog) zodat de uitkomsten goed geïnterpreteerd worden. Bijvoorbeeld ‘de rekenvaardigheid van deze leerling is vergelijkbaar met die van zijn groepsgenoten, mits de leerling gebruikmaakt van de tafelkaarten’. Voor de leerkracht, de school én de ouders is het van belang dat zij zich realiseren dat deze leerling naar alle waarschijnlijkheid een andere instructie nodig heeft dan zijn klasgenoten, aangezien zijn niveau van rekenvaardigheid niet écht hetzelfde is als die van de andere leerlingen. Een verwijzingscommissie of orthopedagoog heeft ook een zuivere meting nodig van bijvoorbeeld de rekenvaardigheid, zodat zij op basis daarvan kunnen vaststellen hoe groot een achterstand is of welke vorm van (aangepast) onderwijs een leerling nodig heeft.”

### Rapport

Tweemaal per jaar ontvangt uw kind een rapport. Het is een verslag van de resultaten van:

- Het dagelijks gemaakte werk
- De methode gebonden toetsen
- De niet-methode gebonden toetsen
- De inzet en motivatie

Wij verwachten alle ouders bij het rapportgesprek. Nadat alle gesprekken geweest zijn, geven we de rapporten aan de kinderen mee. Aan het begin van het schooljaar wordt u uitgenodigd voor het Kind-Ouder-Medewerker gesprek (**KOM gesprek**).

In dit gesprek praten we met elkaar over de verwachtingen en leren we elkaar goed kennen. Dit gesprek is samen met u en uw kind en het klassenteam. Het is bedoeld om de samenwerking in de rest van het schooljaar te bevorderen. **Dit jaar zal dat gesprek zoveel mogelijk gepland worden op 5 september. De leerlingen komen dan op de afgesproken tijd samen met u naar school. Wij verwachten daar iedereen.**

In november wordt u uitgenodigd om het ontwikkelingsperspectief te bespreken en te ondertekenen voor gezien. Deze gesprekken en de ondertekening zijn vanuit de onderwijsinspectie verplicht.



| Onderwijsaanbod                                  |                                   |          |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| Vakgebied:                                       | Methode:                          | Leerjaar |
| Taal                                             | Schatkist en Fototaal             | 1-2      |
| Taal                                             | Taal op maat                      | 4-8      |
| Taal                                             | Veilig Leren Lezen                | 3        |
| Taal                                             | Strategisch lezen                 | 3-8      |
| Taal                                             | Strategisch spellen               | 3-8      |
| Begrijpend lezen                                 | Nieuwsbegrip XL                   | 4-8      |
| Schrijven                                        | Schrijven leer je zo! Handschrift | 3-8      |
| Rekenen                                          | Schatkist                         | 1-2      |
| Rekenen                                          | Reken zeker                       | 3-8      |
| Engels                                           | Grove me                          | 7-8      |
| Aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek | Zaken van Zwijsen                 | 5-8      |
| Natuuronderwijs                                  | Huisje Boompje Beestje            | 3-4      |
| Verkeer                                          | Klaar over!                       | 4-8      |
| Tekenen                                          | Projectvorm                       | 1-8      |
| Handvaardigheid                                  | Projectvorm                       | 1-8      |
| Muziek                                           | Projectvorm                       | 1-8      |
| Sociaal emotionele ontwikkeling                  | De Vreedzame School               | 1-8      |





## Uitstroomgegevens groep 8 schooljaar 2020-2021

### Eindtoets: ROUTE 8

Alle basisscholen in Nederland, ook speciale basisscholen en speciale scholen, zijn verplicht om een eindtoets af te nemen in groep 8. Scholen mogen zelf een keuze maken voor een eindtoets. Op de Parasol hebben wij gekozen voor de ROUTE 8 toets. Deze toets is erkend door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De eindtoets wordt afgenomen in de periode van 15 april tot 15 mei.

ROUTE 8 test via de computer een aantal onderdelen: leesvaardigheid, taalverzorging, woordenschat, begrippenlijst, getallen, verhoudingen, meten & meetkunde en verbanden. De ROUTE 8 eindtoets is voor ieder kind een unieke toets. Het niveau van de toets past zich namelijk automatisch aan aan het niveau van de leerling.

Het resultaat van de eindtoets geeft aan welk type vervolgonderwijs bij de leerling past. Na afname van de eindtoets ROUTE 8 ontvangt de school halverwege mei de rapportages van alle kinderen.

Het schooladvies van de basisschool is leidend. Het voortgezet onderwijs moet uitgaan van het advies van de basisschool. De uitslag van de eindtoets ROUTE 8 is een tweede, objectief gegeven. Indien het toetsadvies van de ROUTE 8 eindtoets hoger uitvalt dan het schooladvies, dient het schooladvies te worden heroverwogen door de leerkracht. Er is echter één uitzondering: wanneer een leerling het schooladvies praktijkonderwijs heeft gekregen, en het toetsadvies PRO/VMBO BB is, hoeft er geen heroverweging plaats te vinden. Indien het toetsadvies van ROUTE 8 lager uitvalt dan het schooladvies, wordt het schooladvies niet heroverwogen.

Voorgaande jaren hebben wij gemerkt dat de schaal van de scores niet volledig werd benut. Door een aanpassing is het ons gelukt om deze beter te benutten. Dit houdt echter wel in dat de scores niet 1-op-1 vergelijkbaar zijn met vorig jaar. Een score van 138 vorig jaar heeft dus niet dezelfde betekenis als een score van 138 dit jaar. U zult ook opmerken dat de omslagpunten voor de toetsadviezen op sommige punten flink verschoven zijn, daar is bovenstaande aanpassing de oorzaak van.

### Landelijke gemiddelden uitstroomadviezen SBO na afname eindtoets route 8



## ROUTE 8 landelijk overzicht 2022 Speciaal basisonderwijs



### Landelijke gemiddelden

Voor alle onderdelen zijn de landelijke gemiddelden weergegeven. Alle leerlingen die hebben deelgenomen aan de ROUTE 8 eindtoets zijn hierbij meegenomen. Er is geen rekening gehouden met het percentage gewichtenleerlingen.

### Referentieniveaus

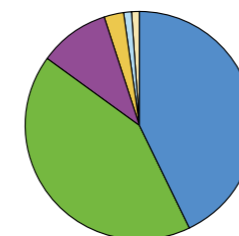
Bij de onderdelen leesvaardigheid, taalverzorging en rekenen totaal wordt ook weergegeven hoeveel procent van de leerlingen de verschillende referentieniveaus behaald hebben.

### Advisering

In het cirkeldiagram is te zien hoe de verhouding is van de afgegeven ROUTE 8 adviezen.

| Taal               | Referentieniveaus | <1F | 1F  | 1S | 2F  |
|--------------------|-------------------|-----|-----|----|-----|
| Leesvaardigheid    | 149               | 19% | 64% |    | 17% |
| Taalverzorging     | 156               | 16% | 67% |    | 17% |
| Woordenschat       | 154               |     |     |    |     |
| Begrippenlijst     | 138               |     |     |    |     |
| Luistervaardigheid | 153               |     |     |    |     |
| Dictee             | 143               |     |     |    |     |
| Taal totaal        | 133               |     |     |    |     |
| Rekenen            | Referentieniveaus | <1F | 1F  | 1S | 2F  |
| Getallen           | 139               |     |     |    |     |
| Verhoudingen       | 137               |     |     |    |     |
| Meten & meetkunde  | 140               |     |     |    |     |
| Verspreiden        | 140               |     |     |    |     |
| Rekenen totaal     | 131               | 70% | 28% | 2% |     |
| Totaal             | Totaal score      | 127 |     |    |     |

### Advisering



- 43% PRO/VMBO BB
- 42% VMBO BB/VMBO KB
- 10% VMBO KB/VMBO GL-TL
- 3% VMBO GL-TL/HAVO
- 1% HAVO/VWO
- 1% VWO

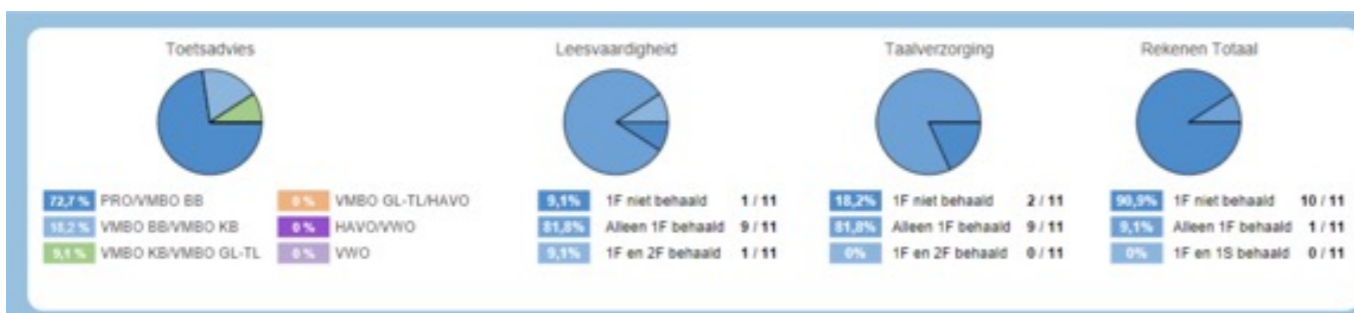
ROUTE 8 is een onderdeel van ROUTEPO powered by A-VISION 2022

**Behaalde score schooljaar 2021-2022:  
gemiddeld over 11 leerlingen Route 8: 111,6**

**ROUTE 8 Schoolrapportage 2022**

School: PC School voor Speciaal Basisonderwijs De Parasol  
Aantal groepen: 2  
Aantal leerlingen: 11

| Advies ROUTE 8     | le         | 1F       | 2F       | ta         | 1F       | 2F       | ws         | bl         | lu       | di       | tt         | gt         | vh         | mm         | vb         | rt         | 1F       | 1S       | sd           |
|--------------------|------------|----------|----------|------------|----------|----------|------------|------------|----------|----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|----------|----------|--------------|
| PROVMO BB          | 134        | ✓        | ×        | 117        | ✓        | ×        | 116        | 145        |          |          | 110        | 114        | 140        | 150        | 100        | 116        | ×        | ×        | 107          |
| PROVMO BB          | 130        | ✓        | ×        | 126        | ✓        | ×        | 141        | 111        |          |          | 101        | 100        | 113        | 113        | 123        | 117        | ×        | ×        | 103          |
| PROVMO BB          | 113        | ✓        | ×        | 100        | ×        | ×        | 100        | 100        |          |          | 100        | 104        | 100        | 102        | 114        | 100        | ×        | ×        | 100          |
| VMBO BB/VMBO KB    | 146        | ✓        | ×        | 132        | ✓        | ×        | 163        | 139        |          |          | 127        | 190        | 128        | 129        | 114        | 132        | ×        | ×        | 124          |
| PROVMO BB          | 139        | ✓        | ×        | 113        | ✓        | ×        | 103        | 119        |          |          | 100        | 164        | 106        | 118        | 114        | 114        | ×        | ×        | 100          |
| PROVMO BB          | 100        | ×        | ×        | 129        | ✓        | ×        | 143        | 100        |          |          | 100        | 146        | 106        | 100        | 100        | 100        | ×        | ×        | 100          |
| VMBO BB/VMBO KB    | 181        | ✓        | ×        | 132        | ✓        | ×        | 162        | 102        |          |          | 133        | 125        | 128        | 141        | 114        | 117        | ×        | ×        | 119          |
| VMBO KB/VMBO GL-TL | 189        | ✓        | ✓        | 134        | ✓        | ×        | 160        | 197        |          |          | 170        | 197        | 113        | 171        | 195        | 163        | ✓        | ×        | 194          |
| PROVMO BB          | 120        | ✓        | ×        | 109        | ×        | ×        | 100        | 112        |          |          | 100        | 121        | 100        | 100        | 112        | 100        | ×        | ×        | 100          |
| PROVMO BB          | 137        | ✓        | ×        | 123        | ✓        | ×        | 213        | 156        |          |          | 137        | 105        | 113        | 118        | 114        | 101        | ×        | ×        | 111          |
| PROVMO BB          | 147        | ✓        | ×        | 156        | ✓        | ×        | 100        | 131        |          |          | 115        | 100        | 100        | 100        | 100        | 100        | ×        | ×        | 100          |
| <b>Gemiddelde</b>  | <b>140</b> | <b>✓</b> | <b>×</b> | <b>126</b> | <b>✓</b> | <b>×</b> | <b>139</b> | <b>128</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>118</b> | <b>139</b> | <b>113</b> | <b>122</b> | <b>118</b> | <b>116</b> | <b>×</b> | <b>×</b> | <b>111,6</b> |



**Legenda:**

|    |                    |    |                   |    |                 |
|----|--------------------|----|-------------------|----|-----------------|
| le | leesvaardigheid    | di | dictee            | vb | verbanden       |
| ta | taalverzorging     | tt | taal totaal       | rt | rekenen totaal  |
| ws | woordenschat       | gt | getallen          | sd | standaard score |
| bl | begrippenlijst     | vh | verhoudingen      |    |                 |
| lu | luistervaardigheid | mm | meten & meetkunde |    |                 |

De ROUTE 8 scores geven een relatieve score weer op een schaal van 100 - 300.

Aan deze rapportage kunnen geen rechten worden ontleend.

Route8.nl  
055-5400333  
eindtoets@a-vision.nu



**Uitstroomgegevens groep 8 schooljaar 2017-2018/2018-2019/2019-2020/2020-2021**

| Onderwijssoort    | Percentage 2017-2018 | Percentage 2018-2019 | Percentage 2019-2020 | Percentage 2020-2021 | Percentage 2021-2022 |
|-------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| VWO               | 0%                   | 0%                   | 0%                   | 0%                   | 0%                   |
| HAVO              | 0%                   | 0%                   | 0%                   | 0%                   | 0%                   |
| TL/HAVO           | 0%                   | 0%                   | 0%                   | 0%                   | 0%                   |
| VMBO TL           | 0%                   | 0%                   | 14,2%                | 8%                   | 0%                   |
| VMBO KBL met LWOO |                      |                      |                      | 25%                  | 0%                   |
| VMBO BL met LWOO  | 33%                  | 31,25%               | 35,7%                | 25%                  | 40%                  |
| VMBO/PRO          | 8%                   | 0%                   | 7,1%                 | 8%                   | 0%                   |
| PRO               | 59%                  | 43,75%               | 35,7%                | 16%                  | 40%                  |
| VSO               | 0%                   | 12,5%                | 7,1%                 | 25%                  | 20%                  |
| Zorgarrangement   |                      | 12,5%                |                      | 50%                  | 0%                   |

**Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

**Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisonderwijs heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat

de leerlingen kunnen behalen. Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Voor bijna al onze leerlingen streven we aan het eind van de basisschool naar behalen van de einddoelen: beheersing niveau 1F en indien haalbaar 2 F/1 S.

| Vakgebied       | Landelijk gemiddelde SBO-leerlingen | Ambitie '21-'22               | Resultaat '21-'22        | Ambitie Behaald/niet behaald | Ambitie '22-'23               |
|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| Rekenen         | 50 % scoort < 1F                    | 50 % of hoger scoort op < 1 F | 90 % heeft < 1F gescoord | Niet behaald                 | 40 % of hoger scoort op < 1 F |
|                 | 45 % scoort 1 F                     | 0 % of hoger scoort op 1 F    | 9 % heeft 1F gescoord    | Niet behaald                 | 35 % of hoger scoort op 1F    |
|                 | 3 % scoort 1S                       | 1 % scoort 1S                 | 0 % heeft 1 S gescoord   | Niet behaald                 | 1 % scoort 1S                 |
| Taalverzorging  | 18 % scoort < 1F                    | 18 % of hoger scoort op < 1 F | 18 % heeft < 1F gescoord | Behaald                      | 18 % of hoger scoort op < 1 F |
|                 | 66 % scoort 1 F                     | 66 % of hoger scoort op 1 F   | 81 % heeft 1F gescoord   | Behaald                      | 83 % scoort 1F                |
|                 | 17 % scoort 2F                      | 10 % scoort op 2 F            | 0 % heeft 2F gescoord    | Niet behaald                 | 10 % scoort op 2 F            |
| Leesvaardigheid | 13 % scoort < 1F                    | 13 % scoort < 1F              | 9 % heeft < 1F gescoord  | Behaald                      | 7 % < 1F                      |
|                 | 55 % scoort 1F                      | 55 % of hoger scoort op 1F    | 81 % heeft 1F gescoord   | Behaald                      | 81 % scoort 1F                |
|                 | 32 % scoort 2F                      | 30 % scoort 2F                | 9 % heeft 2F gescoord    | Niet behaald                 | 15 % scoort 2F                |

Naar aanleiding van de eindtoets zijn er geen aanpassingen gedaan in het definitieve schooladvies in 2021-2022.

# COMMUNICATIE, AFSPRAKEN, WETTELIJKE AFSPRAKEN EN REGELS

## School en ouders

Een goed contact met ouders vinden we erg belangrijk. Als school en thuis op een prettige manier samenwerken komt dat ten goede aan onze leerlingen. Opvoeden doen we met elkaar!

Op de volgende manieren informeren we u:

### KOM gesprekken:

Aan het begin van het schooljaar organiseren de leerkrachten van de groepen een Kind-ouder-medewerker gesprek met u. We leren elkaar beter kennen in dit gesprek. U deelt informatie over uw zoon of dochter en krijgt informatie over onze manier van werken, de gebruikte methoden en de regels en afspraken in de groep. **Dit jaar zal dat gesprek zoveel mogelijk gepland worden op 5 september. De leerlingen komen dan op de afgesproken tijd samen met u naar school. Wij verwachten daar iedereen.**

### Voorlichtingsavond schoolverlaters:

Aan het begin van het schooljaar vindt er een speciale informatieavond plaats voor de ouders van leerlingen die uitstromen naar het voortgezet onderwijs. Tijdens deze avond zal er veel informatie gegeven worden over de procedure en zijn verschillende docenten van voortgezet onderwijs scholen aanwezig om informatie te geven over hun school.

**Dit jaar zal dat op dinsdag 20 september 2022 zijn**

### Nieuwsbrief:

Iedere maand sturen we u de nieuwsbrief per mail, met de actuele zaken, een terugblik en de agenda voor de komende maand. Daarnaast sturen wij, als dat nodig is, losse brieven over belangrijke zaken via mail uit Parnassys of geven we deze mee.

### Schoolpraat app:

Via de schoolpraat app kan school gemakkelijk met ouders communiceren. We delen foto's en informatie met ouders met behulp van deze app.

Natuurlijk kunt u altijd terecht bij de klassenteams/leerkracht als u vragen heeft over uw kind of over wat uw kind u vertelt over school. Met de leerkracht kunt u een (telefonische) afspraak maken na schooltijd. Heeft u vragen over het schoolbeleid? Dan bent u welkom om een afspraak te maken met de schooldirecteur mevrouw Anja Kusters

## Medezeggenschapsraad (MR)

In de MR zit een ouder en een leerkracht. Zij denken met de schooldirecteur mee over zaken als bijvoorbeeld vakantieregeling, personeelsbeleid en klachtenafhandeling. De MR-leden hebben, volgens het reglement, advies- of instemmingsrecht. Dat betekent dat ze de schooldirecteur adviseren en nieuwe plannen moeten goedkeuren. Namens de ouders heeft zitting mevr. Sharetti Filicia. Namens het personeel heeft zitting mevr. Eveline Grootveld.

## Vrijwillige Ouderbijdrage

Het uitgangspunt van UNIEK is, dat primair onderwijs geheel door de overheid bekostigd wordt. Toch zijn er ook kosten die niet binnen deze dekking vallen. Hierbij kunt u denken aan de kosten voor excursies, projecten, Sinterklaas, Kerst, sportdag, enz. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt per locatie bepaald. U kunt dit bedrag overmaken op het bankrekeningnummer van de desbetreffende locatie. Deze is terug te vinden op de website van deze locatie. Elk jaar wordt er voor alle groepen een schoolreisje georganiseerd. Over de bestemming en kosten hiervan wordt u tijdig geïnformeerd. De leerlingen worden tijdens de schoolreizen begeleid door het team. Mocht u de vrijwillige ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen, wordt uw kind of worden uw kinderen niet uitgesloten bij een van de activiteiten. De bijdrage is vrijwillig. Er zijn elk jaar enkele ouders die vrijwillig aanbieden de ouderbijdrage van een gezin dat het financieel niet breed heeft te betalen. Een fantastisch gebaar. Indien u hier ook een bijdrage in wilt leveren kunt u dit aangeven bij de directie van uw locatie. Voor meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage, zie: de website van de Rijksoverheid.

Voor het schooljaar 2022/2023 is de hoogte van deze vrijwillige bijdrage vastgesteld door de MR op **€ 27,50 per kind**. Van deze bijdrage doen we alle leuke zaken op school, de feesten zoals Sinterklaas, Kerst, Kinderboekenweek, Koningsspelen, extra limonade enz. **We vragen u dit bedrag vóór de herfstvakantie te betalen**. Over de besteding van de ouderbijdrage wordt ieder jaar verantwoording afgelegd aan de ouders in de medezeggenschapsraad (MR).

Wanneer u niet wilt of kunt betalen, laat dit dan aan het begin van het schooljaar weten. Er zijn binnen de gemeente Maassluis verschillende fondsen waarop u dan een beroep kunt doen. Daar helpen we u graag mee verder.

## Voor het schoolreisje vragen wij een aparte bijdrage.

Dit hoort u als wij gepland hebben waar wij op schoolreis heen gaan. Mocht het voor u niet mogelijk zijn om de schoolreis te betalen dan kunt u contact opnemen met de directie. Binnen de gemeente Maassluis zijn verschillende regelingen van kracht. We bekijken dan samen hoe we dit op kunnen lossen zodat iedereen mee kan op schoolreis.

Voor de schoolverlaters zijn er aan het einde van het jaar een aantal verschillende activiteiten verdeeld over de laatste twee weken om de basisschool periode op een leuke manier af te sluiten. **Wij hebben geen schoolkamp met elkaar.**

## Ziekmelden

Is uw zoon/dochter ziek? Bel dan tussen 8:00 uur en 8:25 uur naar school om dit door te geven:

☎ **010-3123692**. Als het ziekte verzuim te hoog is, zal er vanuit school contact met u worden opgenomen en zijn we verplicht om de leerrechtambtenaar in te lichten hierover. We doen dan een verzuimmelding in het register.

## Verlof

Onze school heeft regels voor 'extra verlof' opgesteld. Deze regels gelden alleen als er sprake is van:

- Bepaalde religieuze feestdagen.
- De onmogelijkheid om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan.
- Andere gewichtige omstandigheden, zoals bijvoorbeeld:

- Een huwelijk
- Een huwelijk- of ambtsjubileum
- Een pensionering of met de vut gaan
- Een ernstige ziekte of sterfgeval
- Een geboorte van een broertje of zusje



De leerplichtwet bepaalt over vakantieverlof het volgende:

- Vakantieverlof kan uitsluitend verleend worden als de leerling vanwege specifieke aard van het beroep van één van de ouders / verzorgers alleen buiten schoolvakanties op vakantie kan gaan.
- Er moet een werkgeversverklaring worden overlegd.
- Vakantieverlof kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend voor ten hoogste tien schooldagen, mits voldaan wordt aan de voorwaarden als een werkgeversverklaring.  
\* In principe geeft de school hooguit 1 maal per schoolcarrière toestemming voor buitengewoon verlof, mits het verlof voldoet aan de bovenstaande regels.
- In de eerste twee lesweken van het schooljaar wordt nooit verlof verleend. Dit is wettelijk verboden.





Wat moet u doen om vrij te krijgen voor uw kind?

- In alle gevallen moet u een aanvraagformulier 'extra verlof' indienen bij de directeur. Het aanvraagformulier kunt u opvragen bij de directeur.
- Een verzoek om vrij te krijgen voor een vakantie moet uiterlijk een maand voor het begin van de vakantie schriftelijk bij de directeur worden aangevraagd.
- Een verzoek om vrij te krijgen voor familieomstandigheden, godsdienstplichten en feest- en gedenkdagen moet uiterlijk twee dagen voor het begin van die vrije dagen schriftelijk bij de directeur worden aangevraagd.
- Bij een verzoek om vrij van school te krijgen moet u een bewijsstuk kunnen laten zien, zoals een doktersverklaring, een verklaring van de werkgever, een trouwkaart en dergelijke.
- De directeur van de school is verplicht om onwettig verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

#### Schoolongevallenverzekering

De school heeft een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn leerlingen, personeel en vrijwilligers die betrokken zijn bij schoolactiviteiten, verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade, zoals een kapotte bril of bijvoorbeeld een kapotte fiets vallen niet onder de dekking.

Aansprakelijkheid Het IKC heeft een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Bij opzettelijke schade toegebracht door kinderen aan schooleigendommen of die van een ander kind wordt de WA-verzekering van ouders aangesproken.

#### Vragen/klachten De Parasol

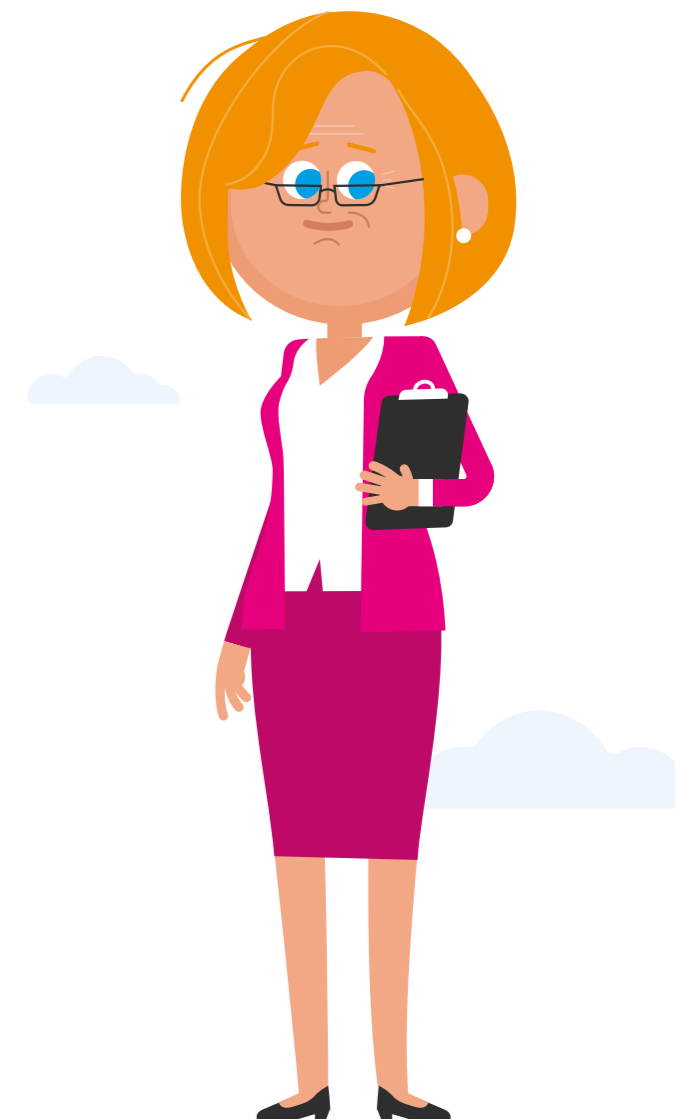
Heeft u een vraag of klacht over wat er speelt op de Parasol? Dan helpen we hier uiteraard graag mee!

De eerste lijn waar u terecht kunt is het klassenteam van de groep van uw zoon of dochter.

Mocht u er daar niet uit komen dan kunt u terecht bij een van onze MT leden. Hiervoor gaat u als eerste in gesprek met mevr. Miranda Burger of mevr. Nancy van Baalen, de intern begeleiders van de school.

Mevr. Romy van der Weide, de psycholoog van de school kan hierbij ondersteunen. Mocht dit niet afdoende zijn dan kunt u terecht bij Anja Kusters, directeur van SBO de Parasol. Ik ga graag met u in gesprek om te komen tot een passende oplossing.

Ik wil u vragen om vooral met ons te praten als er iets speelt en over ons te praten als u tevreden bent!



# VAKANTIES EN ROOSTERS 2022-2023

## Augustus/september

- 22-08 Eerste schooldag
- 31-08 Schoolfotograaf
- 05-09 Studiedag/KOM gesprek, leerlingen vrij
- 20-09 Informatieavond Groep Oranje & Wit (start 19:15 uur)

## April

- 06-04 Paasviering
- 07-04 t/m 10-04 Paasweekend, alle leerlingen vrij
- 17-04 en 18-04 Eindtoets Route 8
- 21-04 Koningsspelen
- 22-04 t/m 07-05 Meivakantie

## Oktober

- 05-1 Start Kinderboekenweek GI- GA- GROEN
- 19-10 Studiedag alle leerlingen vrij
- 20-10 Einde Kinderboekweek: presentatie aan de ouders
- 22-10 t/m 30-10 Herfstvakantie

## Mei

- 18-05 en 19-05 Hemelvaartweekend, alle leerlingen vrij
- 29-05 Tweede pinksterdag, alle leerlingen vrij
- 30-05 Studiedag, alle leerlingen vrij

## November

- 14-11 t/m 18-11 Gesprekken OPP (dinsdag ook 's avonds)

## Juni

- 15-06 Schoolreis alle groepen
- 26-06 t/m 01-07 Rapportmiddagen op aanvraag ouders + dinsdagavond op aanvraag ouders

## December

- 05-12 Sinterklaasfeest 12:15 uur school uit
- 22-12 Kerstfeest, overdag 13:30 uur school uit!
- 23-12 Studiedag, alle leerlingen vrij
- 24-12 t/m 08-01 Kerstvakantie

## Juli

- 03-07 Afscheidsavond Schoolverlaters
- 04-07 Laatste schooldag Schoolverlaters, 12:15 uur uitluiden
- 05-07 Doorschuiven nieuwe klas: 11:15-12:15 uur
- 06-07 Laatste schooldag
- 07-07 Studiedag, alle kinderen vrij
- 08-07 t/m 20-08 Zomervakantie

## Januari

- 09-01 Eerste schooldag 2023
- 24-01 Nationale voorleesdagen

## Februari/Maart

- 09-02 Studiedag, alle leerlingen vrij
- 20-02 t/m 24-02 Rapportenmiddagen + donderdagavond
- 25-02 t/m 5-03 Voorjaarsvakantie



## Gymrooster 2022-2023

| Dag       | Tijd          | Docent      | Groep        |
|-----------|---------------|-------------|--------------|
| Maandag   | 13:30 - 14:15 | Rick        | Groep Oranje |
| Maandag   | 14:15 - 15:00 | Rick        | Groep Wit    |
| Dinsdag   | 10:00 - 10:45 | Benjamin    | Groep Paars  |
| Dinsdag   | 10:45 - 11:30 | Benjamin    | Groep Rood   |
| Dinsdag   | 13:30 - 14:15 | Juf Pauline | Groep Blauw  |
| Dinsdag   | 14:15 - 15:00 | Juf Pauline | Groep Geel   |
| Dinsdag   | 13:30 - 15:00 | Juf Latoyah | Groep Groen  |
| Donderdag | 10:00 - 10:45 | Juf Pauline | Groep Geel   |
| Donderdag | 10:45 - 11:30 | Juf Pauline | Groep Paars  |
| Donderdag | 11:30 - 12:15 | Juf Pauline | Groep Blauw  |
| Donderdag | 12:15 - 13:00 | Juf Pauline | Groep Rood   |
| Donderdag | 13:30 - 15:00 | Juf Latoyah | Groep Groen  |
| Donderdag | 13:30 - 14:15 | Juf Pauline | Groen Wit    |
| Donderdag | 14:15 - 15:00 | Juf Pauline | Groen Oranje |

Zorgt u ervoor dat uw kind op de gymdagen gymkleding bij zich heeft. Zonder de gymkleding kan uw kind niet meedoen.

### Overblijven

Onze school werkt met een continuooster. Dat betekent dat alle kinderen op school eten tussen de middag. Dat gebeurt onder begeleiding van een medewerker van school.

Tijdens de maaltijd bieden we de kinderen een spelletje of een educatieve uitzending aan, zoals bijvoorbeeld het jeugdjournaal of Klokhuis. Na het eten en drinken spelen de kinderen buiten.



# DE KLACHTENREGELING UNIEK

Klachtenprocedure UNIEK is een grote organisatie met veel medewerkers, nog meer kinderen en hun ouders. Dagelijks werken onze medewerkers met kinderen aan hun ontwikkeling en onderwijs. Iedereen heeft daarbij goede bedoelingen, maar in de samenwerking of in communicatie en gedrag gaan wel eens dingen mis. Om in deze situaties zorgvuldig te handelen beschikt de organisatie over een regeling hoe om te gaan met klachten en/of vermeende misstanden. Kijk voor meer informatie over de klachtenprocedure en vertrouwenspersonen op: <https://uniek.nl/klachten>

Waar gewerkt wordt met mensen kunnen soms dingen misgaan of misverstanden voorkomen. In eerste instantie gaan we ervan uit dat we door middel van open communicatie met elkaar zaken bespreekbaar maken. In de meeste gevallen komen mensen er wel uit met elkaar en kunnen we op goede voet verder.

Het gebeurt wel eens dat een probleem voor iemand niet voldoende is afgehandeld of opgelost. Dan ontstaat er een gevoel van onvrede. Dat is geen goed uitgangspunt. Maar wat kan iemand dan voor stappen zetten om gehoord te worden. Wat iemand kan en moet doen bij een probleem of een klacht is vastgelegd in de klachtenregeling.

Uitgangspunt is dat we met elkaar invulling geven aan opvoeding en/of onderwijs aan kinderen. De intentie is voor iedereen om dat op een zo goed mogelijke manier te doen. De eerste stap is altijd om op gesprek te gaan op de locatie met de personen die het betreft.

Mocht u er niet uitkomen, dan kunt u een klacht indienen bij het bestuur van UNIEK. Op de website van UNIEK vindt u de klachtenregelingen terug.

Klachten worden in behandeling genomen en het streven is altijd om te komen tot een oplossing. Mocht u ondersteuning nodig hebben dan kunt u een beroep doen op een externe onafhankelijke vertrouwenspersoon.

## Vertrouwenspersonen UNIEK

UNIEK heeft twee personen benoemd als aanspreekpunt bij klachten, de zogenaamde vertrouwenspersonen. Een vertrouwenspersoon is een externe persoon die geen werknemer is van de organisatie of die op welke andere manier dan ook verbonden is behalve als vertrouwenspersoon.

De contactgegevens van de vertrouwenspersonen:  
Centrum Vertrouwenspersonen plus [www.cvp-plus.nl](http://www.cvp-plus.nl)  
**Algemeen nummer:** 070-2600032/06-81316936  
**Mail:** [info@cvp-plus.nl](mailto:info@cvp-plus.nl)

Via Centrum Vertrouwenspersonen plus zijn twee vertrouwenspersonen beschikbaar:

**Anton de Leeuw:** [anton@cvp-plus.nl](mailto:anton@cvp-plus.nl)  
**Lilian Vermeulen:** [lilian@cvp-plus.nl](mailto:lilian@cvp-plus.nl)

Elke school/IKC heeft ook een schoolcontactpersoon aangewezen waarbij u terecht kunt voor vragen:

Naam/contactgegevens schoolcontactpersoon:  
**Miranda Burger:** [ibdeparasol@sbodeparasol.nl](mailto:ibdeparasol@sbodeparasol.nl)

## Meldplicht

Alle medewerkers van de school hebben een wettelijke meldplicht, wanneer zij het vermoeden of de wetenschap hebben dat een medewerker of vrijwilliger zich schuldig heeft gemaakt aan grensoverschrijdend gedrag jegens leerlingen. Zij moeten dit direct melden bij hun direct leidinggevende. De leidinggevende geeft het vermoeden door aan het College van Bestuur. Grensoverschrijdend gedrag door de leidinggevende dient direct gemeld te worden bij het College van Bestuur. Het college van bestuur is verplicht de zaak te melden bij de Vertrouwensinspecteur. De meldplicht is ingesteld omdat de relatie medewerker – leerling ongelijk is. De leerling als kwetsbare partij wordt door de meldplicht extra beschermd.



## Meldcode

Vanaf 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht een meldcode te hebben en te gebruiken bij signalen van geweld. Het beschrijft welke stappen professionals moeten ondernemen bij vermoedens van geweld. Voor meer informatie over de meldcode verwijzen wij naar het veiligheidsplan.

## Registratie incidenten

Binnen UNIEK registreren alle locaties incidenten. Een registratiesysteem van incidenten levert een belangrijke bijdrage aan een veilige school voor alle kinderen, jongeren en onderwijspersoneel.

## Grensoverschrijdend gedrag

Er geldt meldplicht bij grensoverschrijdend gedrag en hieronder wordt verstaan:

- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- fysiek geweld
- psychisch geweld
- discriminatie of radicalisering.

Wanneer blijkt dat er mogelijk sprake is van strafbare feiten, dan legt de Vertrouwensinspecteur de schoolleiding de verplichting op om aangifte bij de politie te doen: de aangifteplicht. Centraal meldpunt voor Vertrouwensinspecteurs waar iedereen klachten of misstanden op school kan melden:

**0900-1113111** (lokaal tarief bereikbaar tijdens kantooruren)

## De externe klachtencommissie

In bijzondere gevallen kan het College van Bestuur de klager verwijzen naar de externe klachtencommissie. Ook kan de klager, als hij of zij niet tevreden is over de afhandeling van de klacht op eigen initiatief de klacht voorleggen aan de externe klachtencommissie. Hiervoor is de stichting aangesloten bij de landelijke klachtencommissie voor christelijk onderwijs:

**Landelijke Klachtencommissie voor het christelijk onderwijs**  
Postbus 82324, 2508 EH Den Haag  
Tel: 070 – 3861697  
[www.klachtencommissie.org](http://www.klachtencommissie.org)



## Adressen en instanties

Directeur: Anja Kusters  
Richard Hollaan 2  
3144 BB Maassluis  
T: 010 - 3123692  
E: [directie@sbodeparasol.nl](mailto:directie@sbodeparasol.nl)  
W: [www.sbodeparasol.nl](http://www.sbodeparasol.nl)

## Medezeggenschapsraad

Oudergeleding: mevr. Sharetti Filicia  
Personeelsgeleding: mevr. Eveline Grootveld

## Inspectie Basisonderwijs

E: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
W: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)  
Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

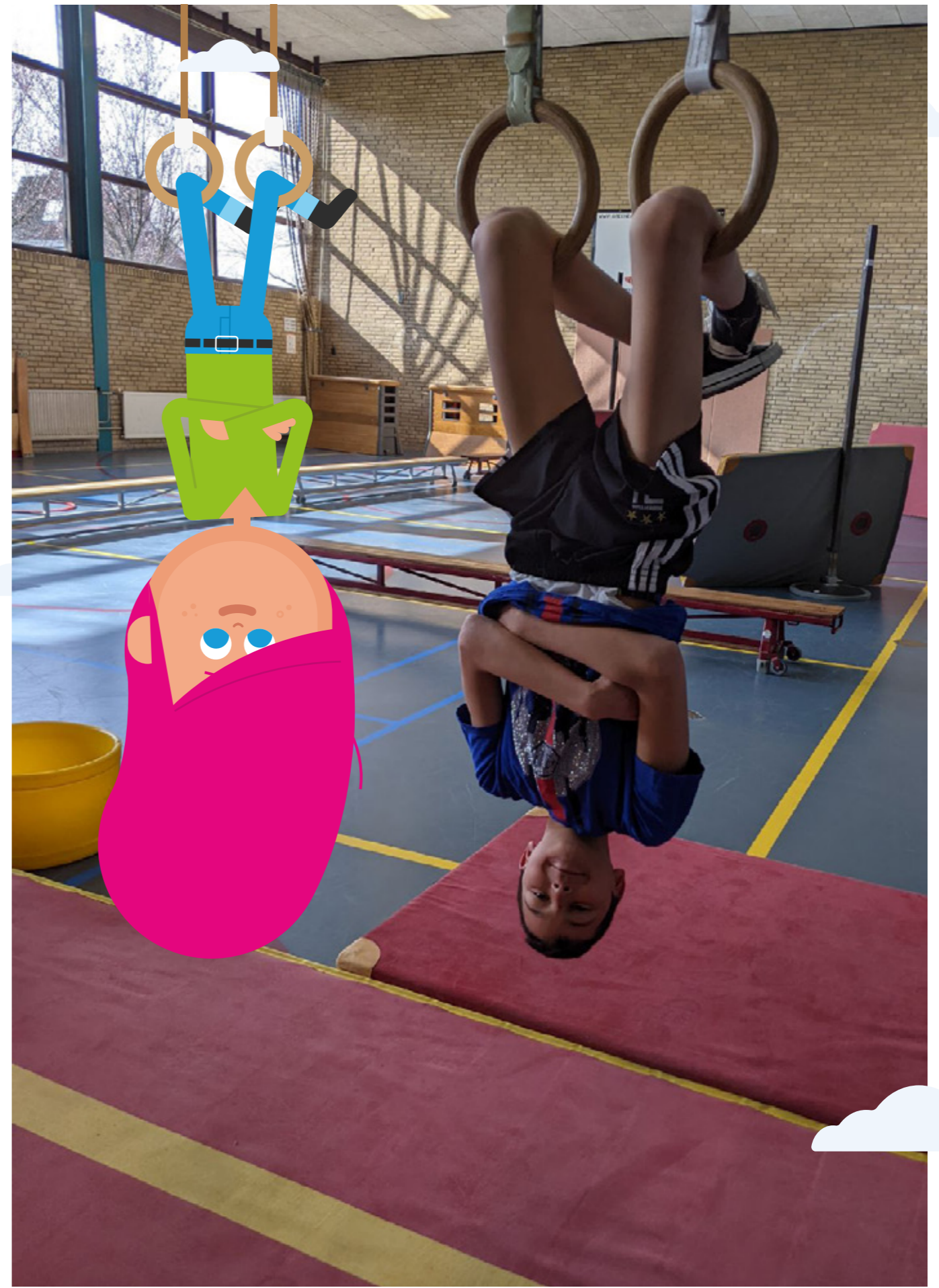
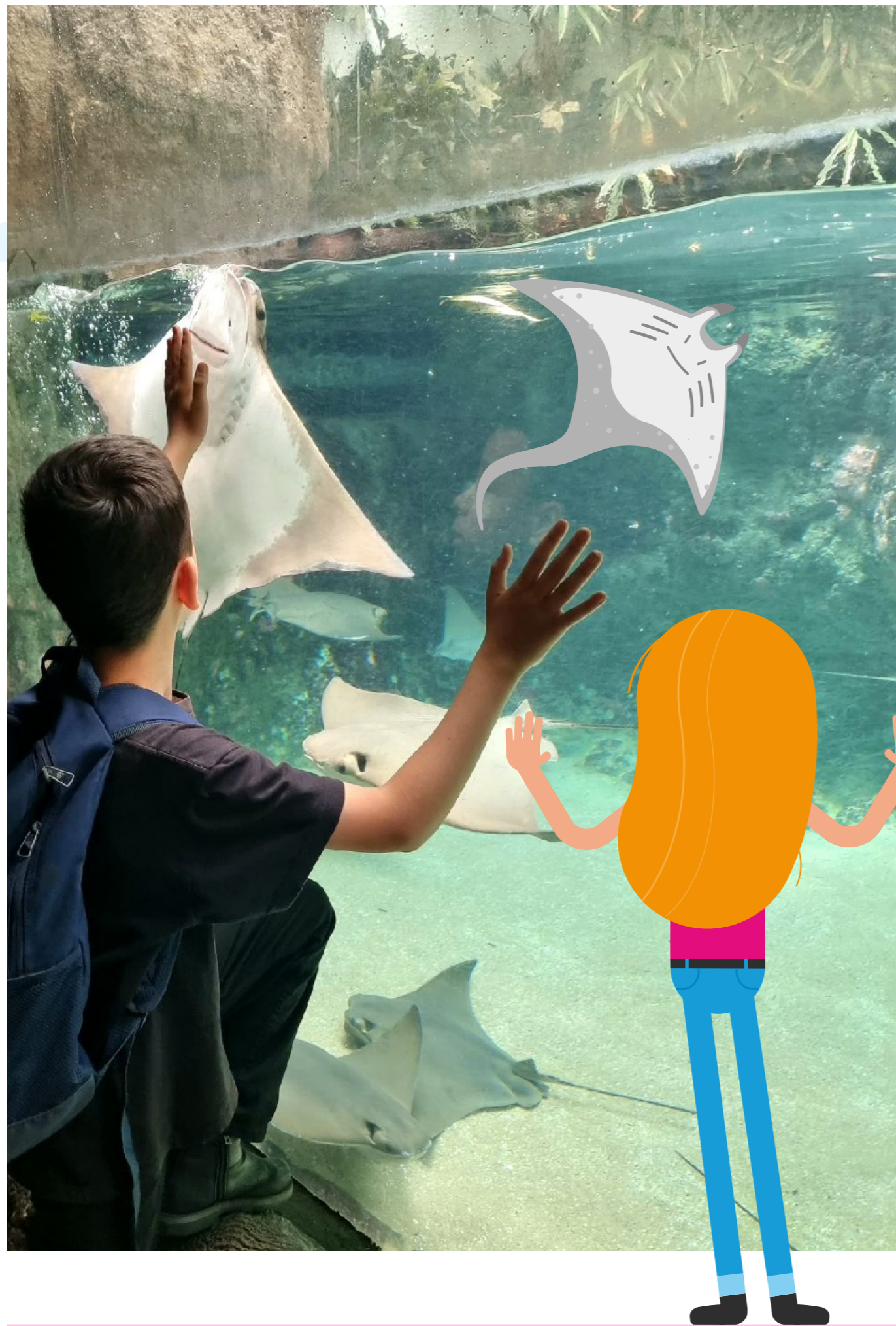
## Vertrouwensinspecteur

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstige psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs:  
T: 0900 - 1113111 (lokaal tarief)

## Leerrechtambtenaar

Ozlem Kaya-Ozturk, Gemeente Maassluis  
[o.kaya-ozturk@leerrecht.nl](mailto:o.kaya-ozturk@leerrecht.nl)









UNIEK onderwijs en opvang heeft meer dan 20 locaties. Wij bieden hele dag opvang, peuteropvang, buitenschoolse opvang en basisonderwijs, een gastouderbureau en een locatie voor speciaal basisonderwijs. We organiseren kindgerichte activiteiten voor diverse partners. Ook werken we samen in een initiatief om kinderen die nieuw in Nederland komen een taalstart te bieden voor het basisonderwijs. Bij De Diamant in Maasluis krijgen kinderen deze taalstart. Na ongeveer een schooljaar stromen zij door naar een reguliere basisschool.

Onze focus ligt bij de ontwikkeling van onze Integrale Kindcentra, waarin wij een voortrekkende en innovatieve rol spelen. Wat is een IKC? Dit is één locatie met opvang en onderwijs onder één dak. Door de nauwe samenwerking bieden wij binnen onze IKC's een doorgaande lijn in de ontwikkeling van uw kind. Ieder IKC heeft een onderscheidend profiel en eigen aanpak, zodat u kunt kiezen wat het beste bij uw kind past.

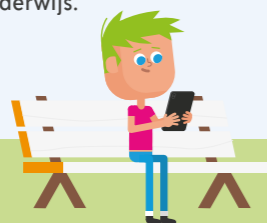
### College van Bestuur en Raad van Toezicht

Binnen UNIEK is er een College van Bestuur en een Raad van Toezicht actief. De Raad van Toezicht is niet alleen verantwoordelijk voor het benoemen en ontslaan van de leden van het College van Bestuur, maar houdt ook toezicht op het handelen van het College van Bestuur en de dagelijkse gang van zaken bij alle UNIEK-locaties. Daarbij is er speciale aandacht voor de toepassing van wet- en regelgeving die betrekking heeft op de onderwijskwaliteit en de bescherming en veiligheid van de kinderen en medewerkers.

Voor meer informatie over het College van Bestuur en de Raad van Toezicht zie: [www.uniek.nl/bestuur](http://www.uniek.nl/bestuur)

### Centrale UNIEK Raad

Een van de manieren waarop we invulling geven aan de medezeggenschap van ouders en leerkrachten is de Centrale UNIEK Raad (CUR). Binnen de CUR werken de ondernemingsraad (OR), de centrale oudercommissie kinderopvang (COKO) en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) op centraal niveau samen. De CUR bestaat uit acht leden met een evenredige verdeling van ouders en medewerkers van opvang en onderwijs.



Voor meer informatie over de Centrale UNIEK Raad zie: [www.uniek.nl/cur](http://www.uniek.nl/cur)

### Passend onderwijs

Ieder kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Passend onderwijs heeft als doel dat zo veel mogelijk leerlingen regulier onderwijs kunnen volgen. Zo worden ze het best voorbereid op een vervolgopleiding en doen ze zo goed mogelijk mee in de samenleving.

Ons onderwijs gaat uit van de totale ontwikkeling van een kind; sociaal-emotioneel, cognitief en motorisch. Rekenen, taal en lezen zijn essentieel; zij vormen de basis voor alle andere vakken. Door vakken op verschillende niveaus aan te bieden, hebben we oog voor de groep als geheel, maar kunnen kinderen zich ook op hun eigen niveau ontwikkelen. Zo hebben we aandacht voor de onderlinge verschillen in capaciteiten, vaardigheden en leerstijlen.

Al jaren zijn we gewend om het onderwijs op onze leerlingen af te stemmen door een adaptief aanbod. Zo worden de mogelijkheden van iedere leerling optimaal benut.

### Zorgplicht

Onze IKC's hebben een zorgplicht. Dat wil zeggen dat wij elk kind een passende onderwijsplek bieden. Dat kan op het IKC waar u uw kind aanmeldt, zo nodig met extra ondersteuning, of op een andere school in het regulier of speciaal onderwijs. Wij betrekken ouders altijd heel nauw bij deze keuzes. Daarvoor hoeft u geen ingewikkelde indicatieprocedure te doorlopen. De extra ondersteuning die kinderen nodig hebben, organiseren de IKC's binnen UNIEK zoveel mogelijk zelf.

De IKC's zorgen er voor dat uw kind de beste begeleiding krijgt en zich hierdoor goed kan ontwikkelen en ontplooien.

### Klachtenprocedure

UNIEK is een grote organisatie met veel medewerkers, nog meer kinderen en hun ouders. Dagelijks werken onze medewerkers met kinderen aan hun ontwikkeling en onderwijs. Iedereen heeft daarbij goede bedoelingen, maar in de samenwerking of

in communicatie en gedrag gaan wel eens dingen mis. Om in deze situaties zorgvuldig te handelen beschikt de organisatie over een regeling hoe om te gaan met klachten en/of vermeende misstanden.

Kijk voor meer informatie over de klachtenprocedure en vertrouwenspersonen op: [www.uniek.nl/klachten](http://www.uniek.nl/klachten)

### Aansprakelijkheid

Het IKC heeft een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Bij opzettelijke schade toegebracht door kinderen aan schooleigendommen of die van een ander kind wordt de WA verzekering van ouders aangesproken.

### Veel gestelde vragen

Voor meer informatie over afwezigheid, opvang en inhalen, het Ouderportaal, inschrijven, kosten en facturen, opvang wijzigen, uitbreiden en/of opzeggen en de vakantieopvang zie: <https://uniek.nl/veelgestelde-vragen>

### Vrijwillige ouderbijdrage

Het uitgangspunt van UNIEK is, dat primair onderwijs geheel door de overheid bekostigd wordt. Toch zijn er ook kosten die niet binnen deze dekking vallen. Hierbij kunt u denken aan de kosten voor excursies, projecten, Sinterklaas, Kerst, sport- en speldag, enz.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt per locatie bepaald. U kunt dit bedrag overmaken op het bankrekeningnummer van de desbetreffende locatie. Deze is terug te vinden op de website van deze locatie.

Elk jaar wordt er voor alle groepen een schoolreisje georganiseerd. Over de bestemming en kosten hiervan wordt u tijdig geïnformeerd. De leerlingen worden tijdens de schoolreizen begeleid door leraren en ouders.

Mocht u de vrijwillige ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen, wordt uw kind of worden uw kinderen niet uitgesloten bij een van de activiteiten. De bijdrage is vrijwillig.

Er zijn elk jaar enkele ouders die vrijwillig aanbieden de ouderbijdrage van een gezin dat het financieel niet breed heeft te betalen. Een fantastisch gebaar. Indien u hier ook een bijdrage in wilt leveren kunt u dit aangeven bij de directie van uw locatie.

Voor meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage, zie: de website van de Rijksoverheid.

### Pedagogisch werkplan

Op iedere locatie is een pedagogisch werkplan beschikbaar om in te zien. In dit pedagogisch werkplan is alles opgenomen met betrekking tot de kinderopvang op de desbetreffende locatie.

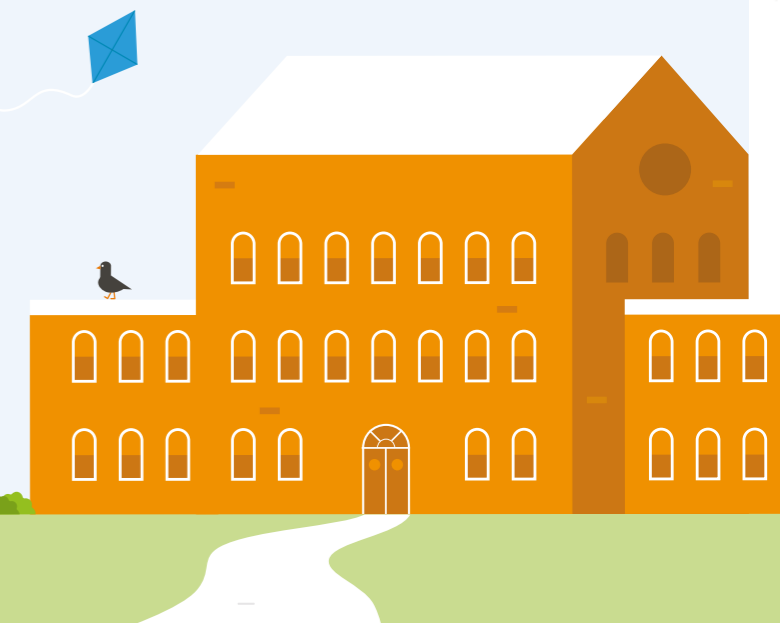
Zou u dit plan willen inzien? Vraag er naar bij de pedagogische medewerkers op de locatie. Zij helpen u graag!

### Klantenservice

U kunt bij de Klantenservice van UNIEK terecht voor vragen over de plaatsing van uw kind(eren) in de opvang, wachtlijsten, opvangpakketten, kosten van kinderopvang, kinderopvangtoeslag en de inhoud van facturen.

De planners van de Klantenservice zijn telefonisch bereikbaar op werkdagen tussen 09:00 uur en 13:00 uur. Ook kunt u hen altijd bereiken per mail via [plaatsing@uniek.nl](mailto:plaatsing@uniek.nl).

Kijk voor een actueel overzicht van de telefoonnummers op: [www.uniek.nl/bestuursbureau](http://www.uniek.nl/bestuursbureau)



# PERSONEEL VAN DE PARASOL

## Definitief Formatie 2022-2023: 5-7-2022

|                |      | Maandag                  | Dinsdag                    | Woensdag            | Donderdag               | Vrijdag                     |
|----------------|------|--------------------------|----------------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Groen 1-2-3    | Lkr  | Mirjam (R)<br>Daisy (LO) | Mirjam (R)<br>Daisy (LO)   | Daisy (LO)          | Daisy (LO)              | Mirjam (R)<br>Eveline       |
|                | OA   | Eveline                  | Latoyah                    | Latoyah             | Latoyah                 | Julia                       |
| Paars 3-4 ALL  | Lkr  | Chris                    | Chris                      | Chris               | Chris                   | Chris                       |
|                | OA   | Jolanda S.               | Jolanda S.                 | Nian                | Jolanda S.<br>Devi (st) | Nian                        |
| Blauw 5-6 ALL  | Lkr  | Nancy                    | Nienke                     | Nienke              | Nienke                  | Nienke                      |
|                | OA   | Iris<br>Noortje (st)     | Irene (st)<br>Noortje (st) | Iris<br>Irene (st)  | Iris                    | Noortje (st)                |
| Wit 7-8 ALL    | Lkr  | Sarina                   | Sarina                     | Sarina              | Sarina                  | Sarina                      |
|                | OA   | Sanne                    | Sanne                      | Sanne               | Sanne                   | Sanne                       |
| Rood 4-5 SBO   | Lkr  | Désiree                  | Désiree                    | Jolanda V           | Désiree                 | Désiree                     |
|                | OA   | Jolanda V                | Julia                      | Devi (st)           | Jolanda V.              | Jolanda V.                  |
| Geel 6-7 SBO   | Lkr  | Delano                   | Delano                     | Delano              | Delano                  | Delano                      |
|                | OA   | Lynsey                   | Eveline                    | Lynsey              | Lynsey                  | -                           |
| Oranje 7-8 SBO | Lkr  | Mylène                   | Mylène                     | Mylène              | Mylène                  | Djoni                       |
|                | OA   | Stefan (st)              | Djoni<br>Stefan (st)       | Djoni               | Djoni                   | Stefan (st)                 |
| OPP            | IB   | Miranda                  | Miranda<br>Nancy           | Miranda<br>Nancy/DI | Miranda                 | -                           |
|                | GW   | Romy                     | Romy                       | -                   | -                       | Romy                        |
|                | GW   | Sanne                    | Sanne                      | -                   | -                       | -                           |
|                | Admi | Annemiek                 | Annemiek                   | -                   | Annemiek                | -                           |
|                | Con  | Monia                    | Monia                      | Monia<br>Bapo       | Monia                   | Monia                       |
|                | GS   | -                        | -                          | -                   | -                       | -                           |
|                | Dir  | Anja                     | Anja                       | Anja                | Anja                    | Anja/DI                     |
|                | ICT  | -                        | -                          | -                   | Eveline                 | Jolanda S.<br>(0.1) uit NPO |
|                |      |                          |                            |                     | Extra<br>ondersteuning  |                             |

| Groep                                  | Maandag | Dinsdag | Woensdag | Donderdag | Vrijdag |
|----------------------------------------|---------|---------|----------|-----------|---------|
| BSO de Vlieger                         | Nian    | Nian    | -        | -         | -       |
| Teamleider<br>Opvang BSO de<br>Vlieger | Birsen  | -       | -        | -         | -       |

| Externen      | Maandag        | Dinsdag          | Woensdag     | Donderdag                          | Vrijdag |
|---------------|----------------|------------------|--------------|------------------------------------|---------|
| Fysiotherapie | Marijke zaal   | Groep Groen zaal |              | Marijke lokaal<br>Groep Groen zaal |         |
| PMKT          |                |                  | Jantine zaal |                                    |         |
| SLB           | Patrick lokaal |                  |              | Patrick lokaal                     |         |
| GS            |                | GS Lokaal        |              |                                    |         |

| Ambulant      | Maandag  | Dinsdag          | Woensdag                        | Donderdag | Vrijdag    |
|---------------|----------|------------------|---------------------------------|-----------|------------|
| Directie      | Anja     | Anja             | Anja                            | Anja      | Anja       |
| IB            | Miranda  | Miranda<br>Nancy | Miranda<br>Nancy<br>(wisselend) | Miranda   | -          |
| Psycholoog    | Romy     | Romy             |                                 |           |            |
| Congierge     | Monia    | Monia            | Monia<br>Bapo om de week        | Monia     | Monia      |
| Administratie | Annemiek | Annemiek         |                                 | Annemiek  |            |
| ICT           |          |                  |                                 |           | Jolanda S. |





# DE PARASOL

*School voor speciaal basisonderwijs*

## INFORMATIEGIDS

### 2022 - 2023

**SBO De Parasol**  
Richard Hollaan 2  
3144 BB Maassluis

**Tel.:** 010 - 3123692  
**E-mailadres:** [directie@sodeparasol.nl](mailto:directie@sodeparasol.nl)  
**Website:** [www.sodeparasol.nl](http://www.sodeparasol.nl)



**DE VLIETTER**  
*Wij bewegen mee, want elk kind is uniek!*